

# Proceso de Admisión

Dirección de Administración Escolar

---

# Sobre Nosotros.

La **Dirección de Administración Escolar** es una unidad administrativa que brinda servicios con eficacia, eficiencia y funcionalidad en la gestión escolar a la comunidad politécnica en los niveles medio superior y superior de las distintas modalidades educativas, desde el ingreso, trayectoria y hasta su egreso.



DAE

Dirección de  
Administración Escolar



Rectificación de  
Datos y  
Autenticación  
de Documentos

Equivalencias  
y  
Revalidaciones

Certificado y Carta  
Pasante

Reposición  
de  
Credencial

*Admisión* al IPN

Título  
Profesional



# ¿Cómo ingreso al IPN?

Descarga e Instalación del  
Navegador Seguro

<https://ipn.edtest.ai/>

Entrega del Comprobante de  
Depósito, Toma de Fotografía y  
Registro

Centro de Registro.

Simulador de Examen y  
Examen en Línea

<https://ipn.edtest.ai/>

Pre-registro en línea

Portal de admisión.

Publicación de  
Resultados

<https://www.ipn.mx/>

Publicación de la  
Convocatoria.

<https://www.ipn.mx/>

Revisión, Digitalización  
de Documentos  
Centro de Revisión.



# Documentos emitidos durante el Proceso de Admisión

**INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL**  
PROCESO DE ADMISIÓN ESCOLAR 2025 - 2026  
Nivel Superior - Modalidad No Escolarizada

PERIODO  
Febrero - Julio 2026

SOLICITUD DE REGISTRO [ DOCUMENTO A ]

Folio: 488  
Aspirante:

CURP:

**DATOS GENERALES**

Nacionalidad: Calle:  
Lugar de nacimiento: Colonia:  
Fecha de nacimiento: Código postal:  
Género: Entidad federativa:  
Estado civil: Alcaldía/Municipio:  
Servicio médico: Teléfono:  
Discapacidad: Celular:  
Lengua Indígena: Correo electrónico:  
Tiene una PC: País de examen:

**PROGRAMA ACADÉMICO SELECCIONADO**

[ ESCA UNIDAD SANTO TOMÁS - CIUDAD DE MÉXICO ]  
0A3 -- LICENCIATURA EN NEGOCIOS INTERNACIONALES  
[ ESCA UNIDAD TEPEPAN - CIUDAD DE MÉXICO ]  
0B3 -- LICENCIATURA EN NEGOCIOS INTERNACIONALES

**DATOS ACADÉMICOS**

¿TIENES ESTUDIOS PREVIOS EN EL IPN? ¿DESEAS EQUIVALENCIA Y/O REVALIDACIÓN?  
SI NO

INSTITUCIÓN DE PROCEDENCIA

Plantel: UNIVERSIDAD DE EDUCACIÓN Y DESARROLLO CULTURAL DE MONTERREY  
Entidad del plantel: NUEVO LEÓN Inicio: AGO/2024  
Promedio: 8.3 Término: AGO/2025

**ENTREGAR ESTA SOLICITUD EN**

Centro de registro: CENTRO CULTURAL JAIME TORRES BODET  
Dirección: AV. WILFRIDO MASSIEU S/N UNIDAD PROFESIONAL "ADOLFO LOPEZ MATEOS", COL. ZACATENCO, C.P. 07738, GUSTAVO A. MADERO, CIUDAD DE MÉXICO.  
Fecha y hora: SÁBADO 20 DE SEPTIEMBRE DE 2025 A LAS 09:30 HORAS.

**INSTRUCTIVO**

- El aspirante deberá presentarse en el lugar y fecha indicada en esta Solicitud, con los siguientes documentos:  
a) Solicitud de Registro (Documento A) impresa o digital;  
b) Cualquier identificación con fotografía, en original;  
c) Comprobante de aportación, impreso.
- Si el aspirante cumple con los requisitos mencionados en el punto uno, se le tomará una fotografía para su identificación durante todo el Proceso de Admisión. En caso de ser asignado, esta imagen también se utilizará para la expedición de su credencial institucional. Por ello, es indispensable que lleve el cabello recogido con la frente descubierta y no use gorra, sombrero, lentes ni piercings.
- Aportación Voluntaria: Escanea el código Qr o visita la página <https://www.admision.ipn.mx/nse/convocatoria/ANEXO/Aportacion.html>

Aportación Voluntaria

Solicitud de Registro  
Documento A

**Educación** | **Instituto Politécnico Nacional**  
Secretaría de Educación Pública | "La fuerza al servicio de la nación"

SECRETARÍA DE SERVICIOS EDUCATIVOS  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR

**FICHA DE EXAMEN (DOCUMENTO B)**

PROCESO DE ADMISIÓN 2025-2026  
NIVEL SUPERIOR MODALIDAD ESCOLARIZADA  
PERIODO AGOSTO 2025 - ENERO 2026

**DATOS DEL ASPIRANTE**

FOLIO:  
NOMBRE:  
CURP:

**OPCIONES DE CARRERA**

No.	CLAVE	ESCUELA - CARRERA
1	301	ESIME UNIDAD ZACATENCO (CIUDAD DE MÉXICO) INGENIERÍA EN COMUNICACIONES Y ELECTRÓNICA
2	331	ESFM (CIUDAD DE MÉXICO) LICENCIATURA EN FÍSICA Y MATEMÁTICAS

**DATOS PARA REALIZAR LA DESCARGA E INSTALACIÓN DEL NAVEGADOR SEGURO;  
SIMULADOR DE EXAMEN Y EXAMEN EN LÍNEA.**

**USUARIO:**  
**CONTRASEÑA:**

DESCARGA E INSTALACIÓN DEL NAVEGADOR SEGURO: DEL 11 AL 25 DE ABRIL DE 2025  
SIMULADOR DE EXAMEN: SÁBADO 26 DE ABRIL DE 2025 A LAS 08:00 HORAS  
EXAMEN EN LÍNEA: SÁBADO 31 DE MAYO DE 2025 A LAS 08:00 HORAS

**INSTRUCCIONES PARA USAR EL CÓDIGO QR:**

- Escanea con tu dispositivo móvil nuestro código QR.
- Serás direccionado a nuestro portal web <https://www.admision.ipn.mx/aplicacionexamen>, en donde encontrarás las instrucciones, tips y requerimientos necesarios para realizar tu examen.
- Recuerda que deberás cumplir con todas las bases que establece la convocatoria en el portal web <https://www.admision.ipn.mx>

Recuerda seguirnos en nuestras redes sociales:  
@oficialdaeipn @dae\_ipn @dae\_ipn

EN TU EXAMEN EN LÍNEA PODRÁS INGRESAR 15 MINUTOS ANTES DEL HORARIO ESTABLECIDO, SIN EMBARGO, EL EXAMEN COMENZARÁ A LA HORA EXACTA (GTM-6) CDMX, EN EL CUAL CONTARÁS CON 3 HORAS PARA REALIZAR EL EXAMEN.

Edificio de Dirección de Administración Escolar Av. Instituto Politécnico Nacional No. 1936, Col. Zacatenco, Alcaldía Gustavo A. Madero, C.P. 07738, Ciudad de México Comutador (55) 5729 6000 ext. 54057. [www.dae.ipn.mx](http://www.dae.ipn.mx)

Ficha de Examen  
Documento B

No olvides que estos documentos están disponibles para su descarga nuevamente en el **portal de admisión**.

# Documentos emitidos durante el Proceso de Admisión

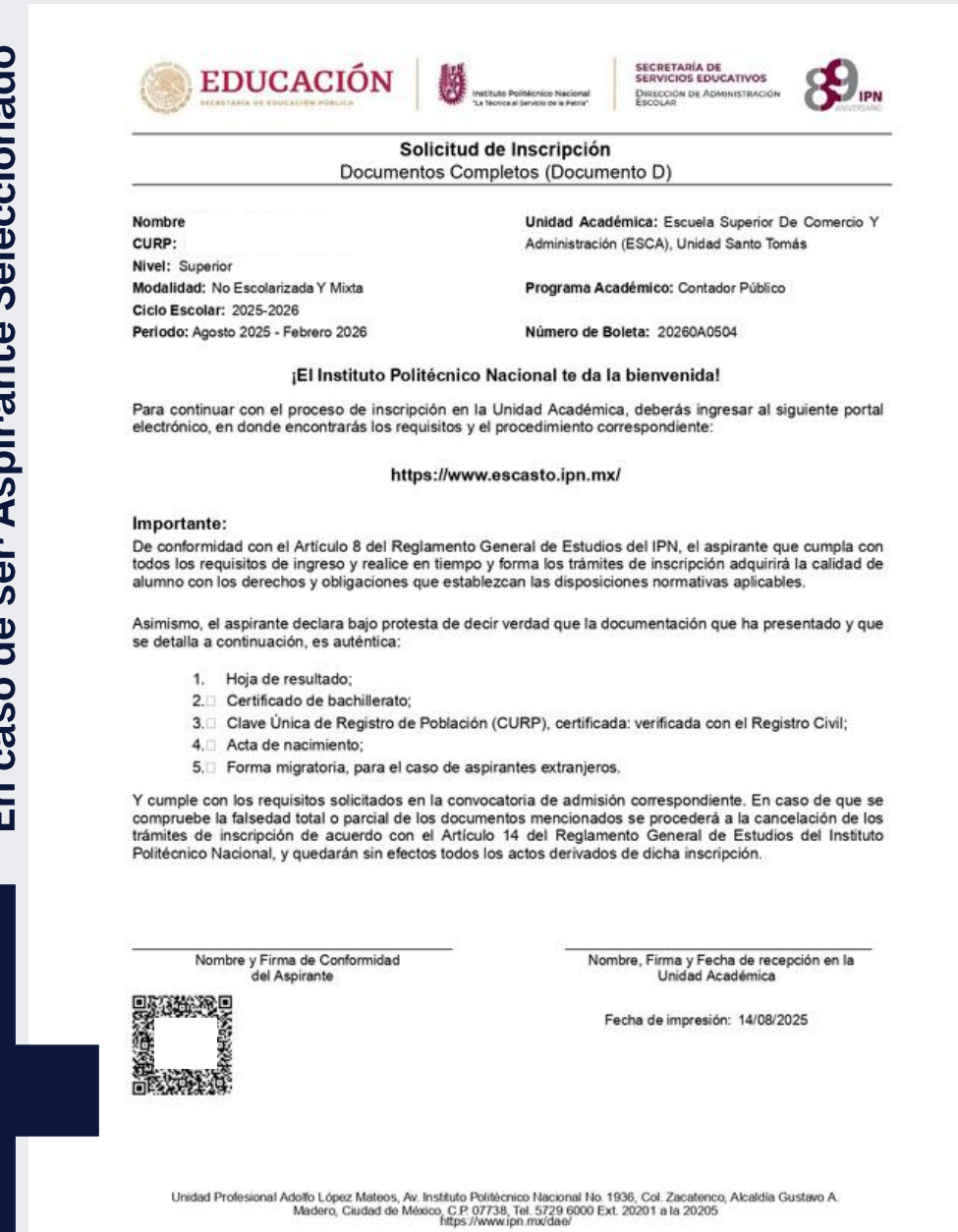
# 3



Hoja de Resultados  
Documento C

# 4

En caso de ser Aspirante Seleccionado



Solicitud de Inscripción  
Documento D/E/F/G



No olvides que estos documentos están disponibles para su descarga nuevamente en el **portal de admisión**.



# Publicación de Convocatoria.

Las **convocatorias** se publican en los **primeros meses** del año y estarán disponibles a través de los medios oficiales.



IPN Directorio Correo electrónico Instalaciones Servicio médico Calendario Contacto

EDUCACIÓN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL "La Técnica al Servicio de la Patria"

## CONVOCATORIAS

### PROCESO DE ADMISIÓN ESCOLAR

2026 - 2027

CONVOCATORIAS

Aquí encontrarás las diferentes convocatorias que conforman el Proceso de Admisión 2026-2027 en sus distintas modalidades.

NIVEL SUPERIOR  
MODALIDAD ESCOLARIZADA

**NUEVAS CONVOCATORIAS**

PROCESO DE ADMISIÓN ESCOLAR  
2026 - 2027

**NIVEL SUPERIOR**  
MODALIDAD ESCOLARIZADA

PERIODO AGOSTO 2026 - ENERO 2027



La **Segunda Convocatoria** se publica posteriormente a la divulgación de los resultados de la **Primer Convocatoria**.

# 1

<https://www.ipn.mx/>

# Modalidad Escolarizada

Es la que se desarrolla de forma presencial, en aulas, talleres, laboratorios y otros ambientes de aprendizaje, en horarios y periodos determinados



# Modalidad No Escolarizada y Mixta

Es la que se desarrolla fuera de las aulas, talleres, laboratorios y no necesariamente comprende horarios determinados



# Pre registro en Línea

## ¡IMPORTANTE!

Revisa las **fechas** de pre registro en la Convocatoria de Admisión

# 2



1

Ingresa a la convocatoria de tu **interés**;

2

Crea una cuenta en el **Portal de Admisión**;

3

**Llena tu el formulario** con la información solicitada;

4

Escoge cuidadosamente tus **opciones educativas** ya que **NO** hay cambios de opción;

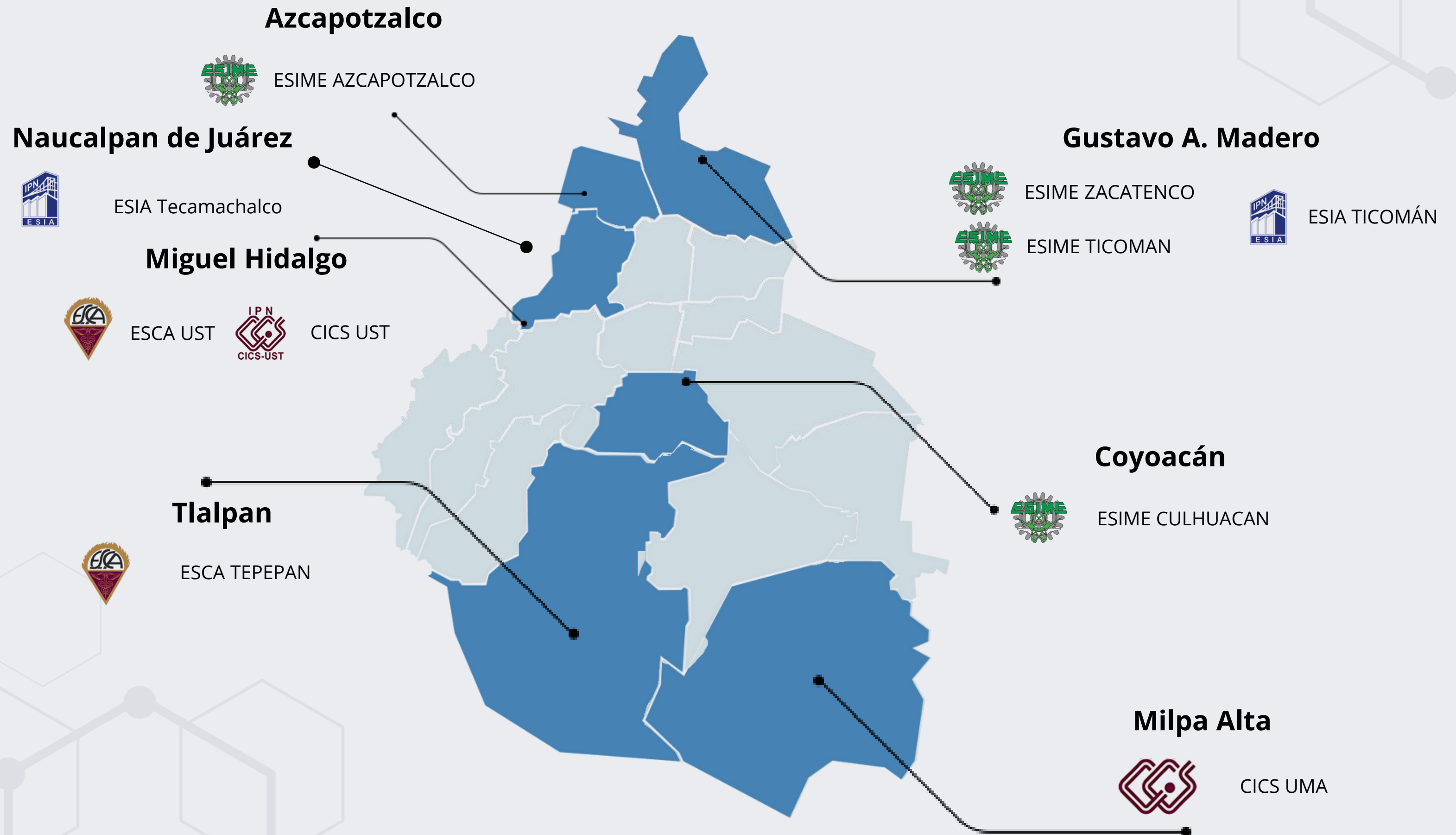
5

Finaliza tu formulario, generando la **Solicitud de Registro (Documento A)**;

# Unidades Académicas Foráneas.



# Unidades Académicas CDMX



# Entrega del Comprobante de Aportación, Toma de Fotografía y Registro

**PRESENCIAL**

El **ASPIRANTE** deberá presentarse personalmente conforme a la fecha señalada en la Solicitud de Registro (Documento A) con los siguientes documentos:

**Solicitud de Registro (Documento A)**

**Identificación con Fotografía**



(Credencial, Membresías, Cartilla Militar etc.)

**Comprobante de aportación voluntaria**

3

Ficha de Examen



Datos del Aspirante

Opciones de Carrera

Usuario y Contraseña

Fotografía del Aspirante

Fechas y Horarios

**SECRETARÍA DE SERVICIOS EDUCATIVOS**  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR

---

**FICHA DE EXAMEN (DOCUMENTO B)**

---

PROCESO DE ADMISIÓN 2025-2026  
NIVEL SUPERIOR MODALIDAD ESCOLARIZADA  
PERIODO AGOSTO 2025 - ENERO 2026

---

DATOS DEL ASPIRANTE		
FOLIO:		
NOMBRE:		
CURP:		

---

OPCIONES DE CARRERA		
No.	CLAVE	ESCUELA - CARRERA
1	301	ESIME UNIDAD ZACATENCO (CIUDAD DE MÉXICO) INGENIERÍA EN COMUNICACIONES Y ELECTRÓNICA
2	331	ESFM (CIUDAD DE MÉXICO) LICENCIATURA EN FÍSICA Y MATEMÁTICAS

---

**DATOS PARA REALIZAR LA DESCARGA E INSTALACIÓN DEL NAVEGADOR SEGURO;  
SIMULADOR DE EXAMEN Y EXAMEN EN LÍNEA.**


**USUARIO:**  
**CONTRASEÑA:**

**DESCARGA E INSTALACIÓN DEL NAVEGADOR SEGURO:** DEL 11 AL 25 DE ABRIL DE 2025  
**SIMULADOR DE EXAMEN:** SÁBADO 26 DE ABRIL DE 2025 A LAS 08:00 HORAS  
**EXAMEN EN LÍNEA:** SÁBADO 31 DE MAYO DE 2025 A LAS 08:00 HORAS


---


**INSTRUCCIONES PARA USAR EL CÓDIGO QR:**


- 1.-Escanea con tu dispositivo móvil nuestro código QR.
- 2.-Serás direccionado a nuestro portal web <https://www.admision.ipn.mx/aplicacionexamen>, en donde encontrarás las instrucciones, tips y requerimientos necesarios para realizar tu examen.
- 3.-Recuerda que deberás cumplir con todas las bases que establece la convocatoria en el portal web <https://www.admision.ipn.mx>



Recuerda seguirnos en nuestras redes sociales:

  
 @oficialdaeipn

  
 @dae\_ipn

  
 @dae\_ipn

---

EN TU **EXAMEN EN LÍNEA** PODRÁS INGRESAR 15 MINUTOS ANTES DEL HORARIO ESTABLECIDO, SIN EMBARGO, EL EXAMEN COMENZARÁ A LA HORA EXACTA (GTM-6) CDMX, EN EL CUAL CONTARÁS CON 3 HORAS PARA REALIZAR EL EXAMEN.

Unidad Profesional Adolfo López Mateos, Edificio de Dirección de Administración Escolar Av. Instituto Politécnico Nacional No. 1936, Col. Zacatenco, Alcaldía Gustavo A. Madero, C.P. 07738, Ciudad de México Conmutador (55) 5729 6000 ext. 54057. [www.dae.ipn.mx](http://www.dae.ipn.mx)

# Requisitos del Equipo de Cómputo

Computadora de escritorio o Laptop		
Características	WINDOWS	IOS
Sistema operativo	Windows 10 y 11	Mac Operating System 10.16 al 14+
Memoria almacenamiento	Mínimo 300 MB	Mínimo 300 MB
Memoria RAM	Mínimo 4 GB	Mínimo 4 GB
Cámara web externa o integrada	Resolución de 480 a 720 pixeles	Resolución de 480 a 720 pixeles
Navegador web	Google Chrome 87+ 91, 92 o Mozilla Firefox 78+	Google Chrome 87+ 91, 92 o Mozilla Firefox 78+
Conexión a internet	Mínimo 5 megabyte por segundo	Mínimo 5 megabyte por segundo



# Descarga e Instalación del Navegador Seguro

**¡IMPORTANTE!**

Si ya habías instalado el **LDB**, desinstálelo y procede a instalar la versión más reciente.



Descargar el Software que corresponda su Sistema Operativo

Windows o Mac.



Realizar la Verificación del Equipo.

dentro del portal,  
<https://ipn.edtest.ai/>

01

02

03

04

Ingresar al portal

<https://ipn.edtest.ai/>  
utilizando Usuario y Contraseña  
estipulado en su Ficha de  
Examen



Realizar la Instalación

Ejecutar el instalador.



4+



# Simulador de Examen

El simulador de examen es una herramienta que tiene como objetivo ayudar al aspirante a conocer la estructura y funcionamiento del examen de admisión en línea. Este se realizará conforme a la fecha y horarios indicados en la **Ficha de Examen (Documento B)**.

# 5



# Test de Verificación

Si por alguna razón **NO** pudiste realizar tu **Simulador de examen**, el IPN dispone de un **Test de Verificación** para que compruebes que tus dispositivos (cámara y micrófono) funcionen correctamente; de lo contrario, serás acreedor a la cancelación del examen.



## Examen en Línea

**Preguntas:**  
140  
preguntas

**Chat de  
Soporte**

**Duración:**  
3 horas



**Permiso  
para ir al  
sanitario**

El tiempo corre a  
partir de la hora  
marcada en tu  
**Ficha de  
Examen**

## Examen en Línea

**Preguntas se  
guardan en  
automático**

# Antes del Examen



## VERIFICA TU EQUIPO Y CONEXIÓN

- Asegúrate de que tu computadora esté actualizada y con buena batería (o conectada a la corriente).
- Prueba tu conexión a internet y ten un respaldo (datos móviles o red alternativa).

## REVISA LOS REQUISITOS TÉCNICOS

- Instala con anticipación el software o navegador seguro solicitado correctamente.
- Ingresa con el Navegador Web correcto (**Chrome y Mozilla**).
- Asegúrate de tener cámara, micrófono y permisos activos (si son requeridos).



## PREPARA TU ESPACIO

- Busca un lugar tranquilo, bien iluminado y sin distracciones.
- **Materiales permitidos** (HOJAS BLANCAS, LÁPIZ, GOMA Y SACAPUNTAS)

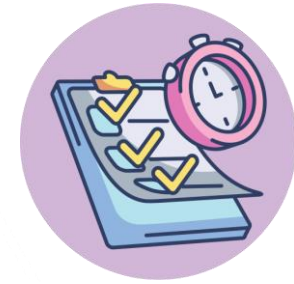
## ORGANIZA TU TIEMPO Y MANTÉN LA CALMA

- Revisa la fecha, hora y duración exacta del examen.
- Conéctate al menos 10-15 minutos antes del inicio.
- Duerme bien la noche anterior.



# TIPS

# Durante el Examen



## ADMINISTRA TU TIEMPO

- No te estanques en una sola pregunta. Si dudas, márcala y regresa al final.
- Revisa el tiempo restante y el chat de soporte cada cierto periodo.

## EVITA DISTRACCIONES O MOVIMIENTOS SOSPECHOSOS:

- Evita hablar con terceras personas o dirigir la mirada hacia otros lados.



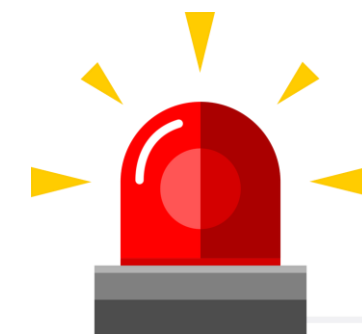
## VERIFICA ANTES DE ENVIAR

- Asegúrate de haber respondido todas las preguntas.
- Revisa tu conexión antes de presionar "Enviar".
- Las preguntas no se pierden en caso de pérdida de internet.

## UTILIZA EL CHAT DE SOPORTE

- Si presentas algún inconveniente, repórtalo en el chat de soporte o ante los medios oficiales

**soporte.ipn@territorium.com o admision@ipn.mx**



# TIPS

# MOTIVOS DE CANCELACIÓN

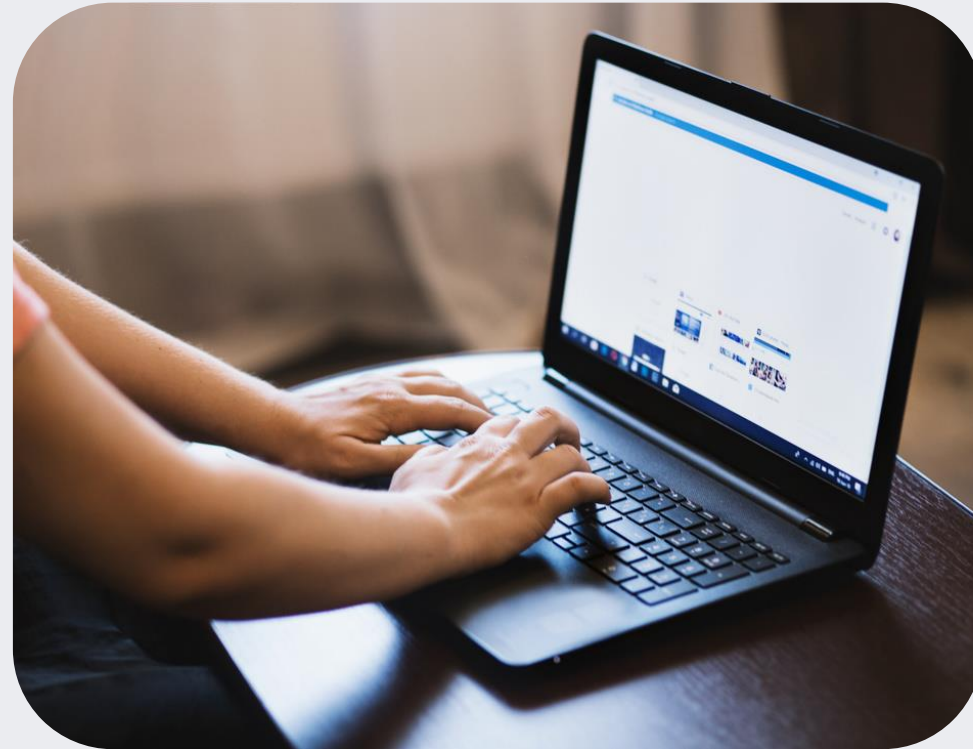


## USO DE:

Libros, acordeones, calculadoras, teléfonos, celulares, relojes inteligentes, tabletas, cámara fotográfica o equipos electrónicos similares



**Cancelación Directa**

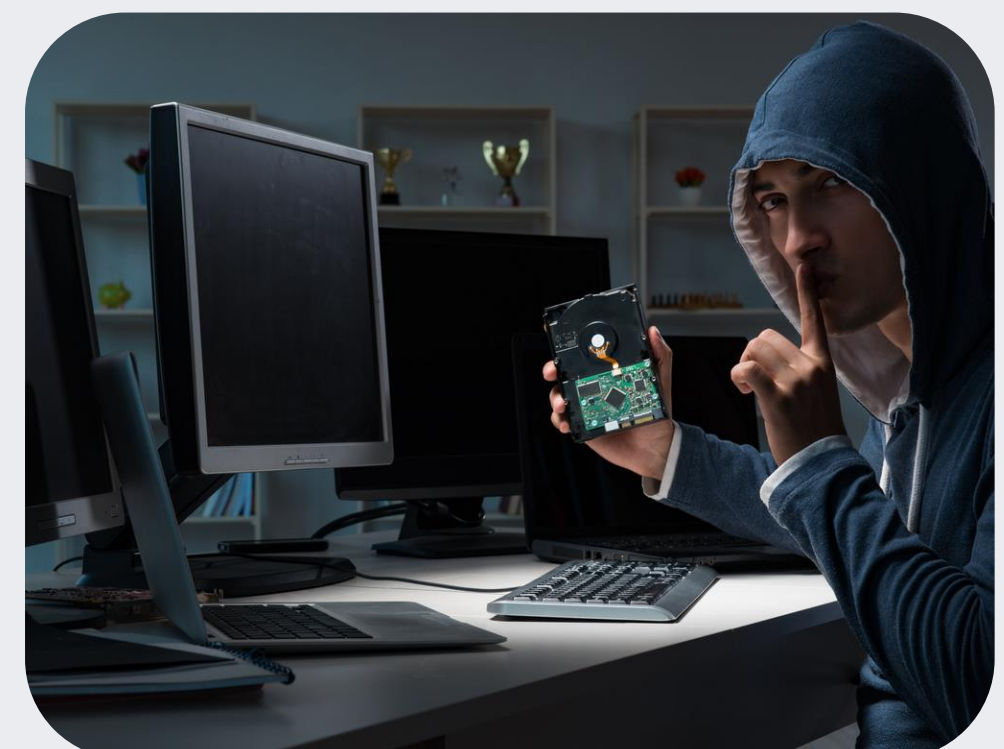


## REDES SOCIALES

Compartir cualquier tipo de material del Examen de Admisión.



**Cancelación Directa**



## SUPLANTACIÓN DE IDENTIDAD

Se presenta cuando otra persona reemplaza al aspirante registrado para presentar el examen de admisión.



**Cancelación Directa**

# MOTIVOS DE CANCELACIÓN



## LEER EN VOZ ALTA O INTERACTUAR

Hablar o interactuar con terceras personas, acerca del contenido del Examen de Admisión.



**3 Avisos**



## CUBRIR EL ROSTRO

Utilizar accesorios que cubran tu rostro, parcial o totalmente como: lentes oscuros, gorras o cubrebocas.



**3 Avisos**



## AUDÍFONOS

Portar cualquier tipo de audífonos.



**3 Avisos**

# MOTIVOS DE CANCELACIÓN



## AUSENCIA

Ocurre si el aspirante no se encuentra, total o parcialmente, dentro del campo de visión de la cámara sin solicitar autorización en el chat



**3 Avisos**



## CÁMARA Y MICRÓFONO

Desactivar la cámara web y micrófono de manera intencional.



**3 Avisos**



## POSICIÓN DE LA CÁMARA WEB

Cuando la cámara web está en una posición incorrecta.



**3 Avisos**

# Casos de Luz e Internet



## REPORTAR

- Correo electrónico oficial;
- Redes sociales oficiales.

## Evidencia

- Reporte de Luz o Internet;
- Reporte o aviso de mantenimiento de Luz o Internet;
- Emergencias climatológicas.

## Medios Oficiales

### Correo electrónico:

admision@ipn.mx o soporte.ipn@territorium.com

### Número telefónico:

(55) 5729 6000

Ext. 20202, 20203, 20204 y 20205

### Redes Sociales:

 @oficialdaeipn

 DAE IPN

 @dae\_ipn

 @dae\_ipn



# Publicación de Resultados

Para consultar tu resultado es importante que estés al pendiente del portal oficial del Instituto Politécnico Nacional en la fecha señalada en el portal de Admisión.

<https://www.ipn.mx/>

# 6



# Trámites de egreso

# 7

DAE

Dirección de Administración Escolar  
Instituto Politécnico Nacional



# Certificado y Carta Pasante Digitales

## ¿Qué son?

Son los documentos oficiales que expide el Instituto Politécnico Nacional a los egresados que han concluido y acreditado el total de asignaturas del plan de estudios de su programa académico.



# ¿Qué **necesito?**

✓ **Boleta**



✓ **Dictamen**



✓ **Oficio de baja**



✓ **CURP**



✓ **Pago**



✓ **Certificado de Secundaria**



✓ **Acta de Nacimiento**



# ¿Cómo tramitar?

## Unidad Académica

## Certificación oportuna

### La Unidad Académica:

1. Solicita documentación correspondiente.
2. Gestiona el trámite ante la DAE.
3. Notifica la conclusión del trámite.

### El alumno:

1. Crea su cuenta en la plataforma SICERT.
2. Descarga los documentos.

## DAE

## Plataforma SICERT

### El alumno:

1. Crea su cuenta en la plataforma SICERT.
2. Solicita trámite correspondiente.
3. Adjunta documentación requerida en un solo archivo, formato .PDF
4. Da seguimiento al trámite para la descarga de los documentos.

# ¿Cómo crear cuenta en la plataforma SICERT?

# 1

Ingresa a: <https://www.ipn.mx/dae> enlace



# 2

Crea una cuenta



# 3

Ingresa un correo



AL REALIZAR SU REGISTRO, FAVOR DE **ingresar un correo electrónico al cual tengan acceso permanente**, ya que será el medio oficial para notificaciones, seguimiento y envío de información relacionada con su trámite.


# ¿Cómo crear cuenta en la plataforma SICERT?

## Crear cuenta por SAES

### Confirmación desde el correo



4



IPN SICERT Sistema Institucional de Certificación DAE Dirección de Administración Escolar

Crear cuenta de usuario

Correo electrónico / Usuario

Para asociar este correo electrónico a tu cuenta en la Plataforma SICERT, validaremos tu identidad mediante alguna de estas opciones (debes seleccionar solo una opción):

SAES  SICERT  Control Doc.

Si cuentas con un usuario y contraseña del SAES, podrás crear con éstos datos tu cuenta en la Plataforma SICERT. Debes usar tu número de boleta tal como aparece en tu credencial INSTITUCIONAL del IPN (para las boletas que iniciaron primer semestre en el año 2017 ó 2018 la longitud es de 12 ó 16 caracteres), la contraseña es la misma que usas para acceder al SAES.

Nivel:  
 Superior  Medio Superior

Unidad Académica  
-Elige una Unidad Académica-

Número de Boleta CURP  
Escribe tu Número de Boleta Escribe tu Curp

Contraseña del SAES  
Contraseña del SAES Registrar

EN LINEA

# ¿Cómo crear cuenta en la plataforma SICERT?

Ir a detalle del trámite para realizar la descarga

5

The screenshot displays the SICERT web application interface. At the top, there are logos for IPN, SICERT, and DAE. The main header includes 'Sistema Institucional de Certificación' and 'Dirección de Administración Escolar'. Below the header, there is a navigation bar with 'EN LINEA' and a 'Cerrar sesión' button. The main content area is divided into three sections:

- .: Datos Generales .:** A form with fields for C.U.R.P., Nombre, 1er Apellido, 2do Apellido, Género, Fecha de nacimiento, Correo electrónico, and Teléfono celular. A 'Solicitud de trámite' button is located at the bottom of this section.
- .: Boleta .:** A table displaying boleta information:
 

Boleta:	Plan:	09
Escuela:	CENTRO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS (CECYT 11) "WILFRIDO MASSIEU"	
Carrera:	TÉCNICO EN CONSTRUCCIÓN	Especialidad: NIVEL MEDIO SUPERIOR
- .: Trámites .:** A table listing processes:
 

Folio	Trámite	Estatus	Carta	Inicio	Termino
743760	CERTIFICADO Y CARTA DE PASANTE DIGITAL NMS	EN PROCESO	NO	10/JUL/2025	<a href="#">detalle</a>



# TRÁMITE CONCLUIDO



INGRESAR A SICERT

INGRESAR AL TRÁMITE CERTIFICADO Y CARTA DIGITAL

.: Trámites .:					
Folio	Trámite	Estatus	Carta	Inicio	Termino
743760	CERTIFICADO Y CARTA DE PASANTE DIGITAL NMS	EN PROCESO	NO	10/JUL/2025	<a href="#">detalle</a>

DESCARGA DE DOCUMENTOS



CERTIFICADO Y CARTA DE PASANTE



.ZIP





# DESCARGA DE DOCUMENTOS

Paso	Descripción	Fecha término	Responsable	Estado	Observaciones
6	DOCUMENTOS DIGITALES LISTOS PARA DESCARGA	06/Jul/2023 14:19 Hrs.	alumno	CONCLUIDO	<a href="#">Agregar</a>

Descripción	Estatus
DESCARGA DE DOCUMENTOS	<a href="#">descargar</a> 



.zip

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
 CartaPasante	31/05/2023 11:26 a. m.	Documento Adob...	109 KB
 CartaPasante	31/05/2023 11:26 a. m.	Archivo XML	4 KB
 Certificado	31/05/2023 11:26 a. m.	Documento Adob...	109 KB
 Certificado	31/05/2023 11:26 a. m.	Archivo XML	15 KB



UNA VEZ QUE EL ALUMNO HAYA REALIZADO LA PRIMERA Descarga de los documentos, contará con un plazo de **7 días naturales** para efectuar descargas adicionales, en caso de ser necesario.

# DISPOSITIVOS PARA DESCARGA

Es importante que los documentos se descarguen **exclusivamente desde una computadora de escritorio o laptop.**

**NO**

- Celular
- Tableta
- Sistema Operativo IOS



YA QUE PUEDEN PRESENTARSE PROBLEMAS DE COMPATIBILIDAD O ERRORES EN LA DESCARGA DE LOS ARCHIVOS.

# Revisión y Digitalización de Documentos

PRESENCIA

El **ASPIRANTE ASIGNADO** deberá adjuntar o presentar los documentos en el lugar, fecha y hora señalados en la **Hoja de Resultado (Documento C)**.

# 8



# Documentos **necesarios**

## Hoja de Resultado

## CURP

## Acta de Nacimiento

## Certificado de estudios o Constancia de estudios

# DOCUMENTOS FALSOS O APÓCRIFOS.

El uso de documentos falsos o apócrifos es un **delito**. En caso de presentarlos se dará aviso a las **autoridades correspondientes** y se cancelarán todos los trámites del proceso de inscripción y admisión de la presente Convocatoria. En este supuesto, el aspirante **NO** podrá participar en ningún proceso de admisión que el Instituto Politécnico Nacional convoque.



# NO TE DEJES SORPRENDER

El Instituto Politécnico Nacional aclara que no garantiza el ingreso a quienes realicen cursos de capacitación o pagos en otras organizaciones. No asumirá gestiones o reclamos fuera de lo estipulado en la Convocatoria.

**La única manera de ingresar es registrándose y siendo seleccionado según el proceso de asignación de la Convocatoria.**





## ¿HAY PREFERENCIA PARA LOS EGRESADOS DE ALGÚN CECYT?

**NO.** No hay ninguna preferencia para un estudiante de algún CECyT o CET en el proceso de admisión.

## ¿EL RUIDO EXTERNO ES MOTIVO DE CANCELACIÓN?

El ruido o sonido ambiental del lugar donde se aplica el examen no se considerará como motivo de cancelación, siempre y cuando no exista interacción relacionada al contenido del examen de admisión



## SI SE VA LA LUZ, ¿SE GUARDAN MIS PREGUNTAS?

Las preguntas se almacenan automáticamente. Por ello es importante tener una buena conectividad de internet.

## ¿LAS 3 HORAS, EMPIEZAN CUANDO INGRESO A MI EXAMEN?

Las tres horas comienzan a contarse a partir del horario indicado en la Ficha de Examen.

## ¿SI DESVIÓ LA MIRADA ES MOTIVO DE CANCELACIÓN?

**NO** es motivo de cancelación; es una advertencia cuando se ha incurrido en excesivas repeticiones.

## ¿TENGO QUE ROMPER LAS HOJAS UNA VEZ TERMINADO EL EXAMEN?

**NO** es necesario, a menos que el supervisor o el chat nos lo indiquen.



## ¿Existen las permutas en el IPN?

**NO EXISTEN PERMUTAS** en la normatividad del Instituto Politécnico Nacional; la única manera de realizar un cambio de carrera es resultar asignado



# PREGUNTAS FRECUENTES



## ¿CUÁNTOS ACIERTOS PIDE EL IPN PARA SER **ASPIRANTE ASIGNADO**?

El Instituto **NO** establece un número mínimo de aciertos para ingresar a sus Unidades Académicas. El puntaje varía cada año según la preparación de los postulantes, la demanda de cada unidad y su oferta.

## **NO ME QUEDÉ EN LA PRIMERA OPCIÓN QUE QUERÍA ¿PUEDO CAMBIARME?**

La única forma de cambiar de carrera es a través de la **Convocatoria de cambio de carrera**, que se publica días antes de terminar el semestre.



## **HAY ASPIRANTES ASIGNADOS QUE NO SE INSCRIBEN ¿PUEDO OCUPAR ESE LUGAR?**

**NO.** La única forma de ingresar al Instituto Politécnico Nacional es registrándose y resultando seleccionado conforme al proceso de admisión referido en la Convocatoria.

## ¿EN QUÉ TURNO ME ASIGNARÁN?

La Unidad Académica es la responsable de asignar grupo y turno al momento de realizar su inscripción.

## ¿DÓNDE PUEDO ADQUIRIR LA GUÍA OFICIAL DEL IPN?

La podrás adquirir directamente en la Dirección de Educación Superior (DES).

<https://www.ipn.mx/des/>

## ¿PUEDO COLOCAR CARRERAS DE DIFERENTES RAMAS?

**NO.** Deberás elegir las dos opciones de la misma rama de estudios.



## ¿EL IPN IMPARTE CURSOS DE PREPARACIÓN PARA EL EXAMEN?

**¡Atención!** El IPN ofrece cursos en diversas Unidades Académicas y Centros de Estudios, pero NO garantiza un lugar en el Instituto. No te dejes engañar por instituciones que prometen un lugar. La única forma de ingresar es registrándote y siendo seleccionado según el proceso de asignación en la Convocatoria.

## ¿LA GUÍA DE ESTUDIOS DEL INSTITUTO ESTÁ INCLUIDA EN EL COSTO DEL EXAMEN?

El pago del examen es exclusivamente para el proceso de evaluación en línea. La guía de estudios tiene un costo adicional de **\$205.00 pesos** para el año 2025.

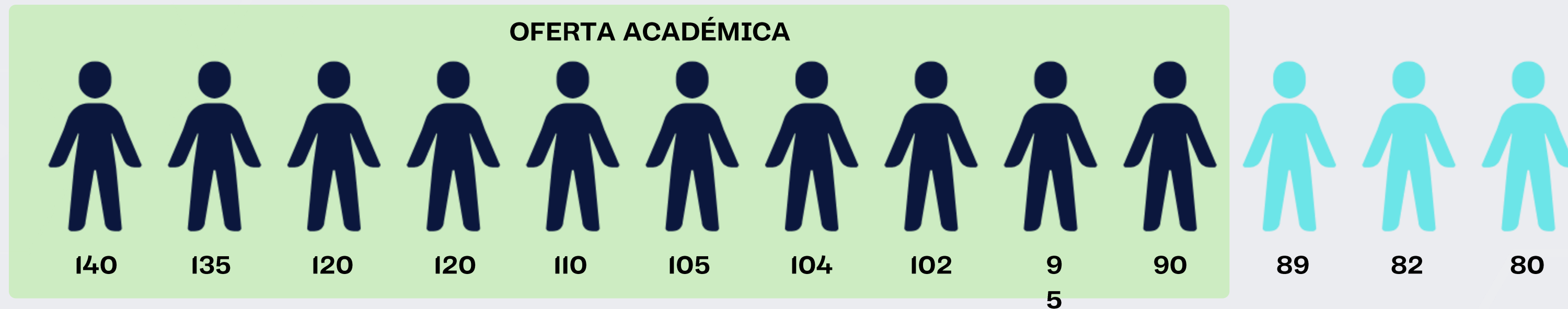
El costo año tras año incrementa.



## ESTOY CURSANDO LA MODALIDAD NO ESCOLARIZADA ¿PUEDO CAMBIARME A LA MODALIDAD ESCOLARIZADA?


**No.** son modalidades distintas que cuentan con planes de estudio diferentes. Deberás presentar el examen de admisión y ser seleccionado.

## PARA COMPRENDER EL PROCESO DE ASIGNACIÓN TE PRESENTAMOS EL SIGUIENTE EJEMPLO:



**ESM** tiene 10 lugares disponibles y 13 aspirantes hicieron el examen colocándola como su primera opción. De estos 13 aspirantes uno obtuvo 140 aciertos correctos de los 140 posibles, por lo que será el primero en ocupar uno de los 10 lugares disponibles; después, toman lugar quienes obtuvieron 135 aciertos, luego los de 120 aciertos y así sucesivamente hasta llenar la oferta disponible.





# Mesa de ayuda: resolvemos tus dudas y te guiamos paso a paso.

Atención en el **Módulo 4**, perteneciente al Departamento de **Admisión Escolar** de la Dirección de Administración Escolar ubicado en Av. Instituto Politécnico Nacional & Gustavo A. Madero 1936, Lindavista, Gustavo A. Madero, 07700 Ciudad de México, CDMX



# MESA DE AYUDA VIRTUAL ¡CONTACTANOS!



<https://www.ipn.mx/dae/>



[admision@ipn.mx](mailto:admision@ipn.mx)



**(55) 5729 6000**

**Ext. 20201, 20202, 20203, 20204 y 20205**

## Certificación Oportuna



[dae@ipn.mx](mailto:dae@ipn.mx)

[certificaciondae@ipn.mx](mailto:certificaciondae@ipn.mx)

*Síguenos en Redes Sociales.*



[@oficialdaeipn](https://www.facebook.com/oficialdaeipn)



[DAE IPN](https://www.youtube.com/DAE_IPN)



[@dae\\_ipn](https://twitter.com/dae_ipn)



[@dae\\_ipn](https://www.instagram.com/dae_ipn)

